

OFFRE D'EMPLOI
AUXILIAIRES D'ENSEIGNEMENT ET ASSISTANTS TECHNIQUES ÉTUDIANTS
(article 5.01 de la convention collective du SÉSUM)

POSTE OFFERT : Modérateurs ZOOM (soutien technique)
N° D’AFFICHAGE : **1594**
TRIMESTRE : Été 2026
DATES D’AFFICHAGE : 17 avril 2026 au 23 avril 2026
Unité d’embauche : DESS-Immigration, Droit, Victimologie, SIA
Responsable de programme : Joanne Vallée

DÉTAILS DU OU DES POSTES AFFICHÉS

Titre du cours	Sigle (cours)	Jours travaillés	Nombre d'heures	Lieu (campus)
Établir sa pratique en immigration	DRT6422	Lundi et vendredi 18h30 à 21h30 (inclus l'examen intra et examen final)	48	virtuel
Éthique et déontologie	DRT6441	Mardi et jeudi de 18h30 à 21h30 (inclus l'examen intra et examen final)	48	virtuel
Violence familiale et conjugale	VIO2009D-D	Mardi et jeudi de 18h30 à 21h30	40	virtuel
Victimologie développementale	VIO2060D-D	Mardi et jeudi de 18h30 à 21h30	39	virtuel
Évaluation et intervention...	CRI2301G-D	Lundi et vendredi 18h30 à 21h30	39	virtuel
Économie, commerce et IA	SIA1010-z	Vendredi 15h30 à 18h30 et Mardi 18h30-21h30	39	virtuel
Stratégies de com avec l'IA	SIA2020-Z	Lundi et jeudi de 18h30 à 21h30	42	virtuel
Obligations 3	DRT1223G-Z	Lundis et mercredis 4 mai au 17 juin De 18h30 à 20h00	18	virtuel
Personnes physiques et famille	DRT1224G-Y	Lundis et mercredis 4 mai au 22 juin De 15h30 à 18h30	42	virtuel
Droit pénal 1	DRT1505G-Z	Lundis et mercredis 4 mai au 22 juin De 18h30 à 21h30	42	virtuel
Droit des sociétés par action	DRT2402G-Z	Mardis et jeudis 5 mai au 23 juin De 18h30 à 21h30	39	virtuel
Régimes matrimoniaux	DRT3203G-Y	Lundis et mercredis 4 mai au 22 juin De 15h30 à 18h30	42	virtuel
Droit constitutionnel 1	DRT1501G-Z	Mardis et jeudis 5 mai au 23 juin de 18h30 à 21h30	42	virtuel

Horaire :

L'horaire détaillée de chacun des cours sera fourni lors de l'embauche.
La session débute le 1er Mai jusqu'au 23 juin inclusivement.

Description de l'emploi :

Descriptions des tâches de l'auxiliaire d'enseignement à titre de modérateur

- Gestion des accès (salle d'attente)
- Gestion des privilèges (micro, caméra, partage d'écran...)
- Gestion des contenus à présenter
- Gestion des éclatements (préparation, activation, soutien...)
- Gestion de l'enregistrement (pause, reprise...)
- Supervision du « Chat » et soutien de 1re ligne aux participants
- Gestion des imprévus techniques durant une séance de cours à distance
- La programmation des séances Zoom (si délégué par l'enseignant)
- La préparation des sondages (si délégué par l'enseignant)
- La gestion de l'onglet participant (renommer, exclure, promouvoir, etc.)
- L'outil annotation
- La gestion des vignettes vidéos (épingler, mise en évidence)
- Le dépôt des enregistrements des séances sur Ensemble Video et les liens à établir en conséquence sur la page StudiUM du cours (si délégué par l'enseignant)

Critères de sélection :

Être étudiant à l'UdeM, fournir une preuve d'inscription

Salaire horaire :

Étudiant inscrit à l'hiver 2026à l'Université de Montréal :
1^{er} cycle : 21,43 \$/h
2^e cycle : 27,74 \$/h
3^e cycle : 30,59 \$/h

IMPORTANT :

- Toute personne intéressée doit envoyer à l'adresse courriel aux@fac.umontreal.ca au plus tard à la date de fin de l'affichage :
 - Preuve d'inscription comme étudiant(e) de l'Université de Montréal au trimestre indiqué dans l'encadré;
 - Curriculum vitae; et
 - Le « *Formulaire de candidature – Auxiliaires d'enseignement* » disponible sur le site <https://fac.umontreal.ca/enseigner-a-la-fac/auxiliaires/> dûment rempli.
- L'Université de Montréal souscrit aux principes d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les personnes handicapées et les autochtones à poser leur candidature. Nous vous saurions gré de nous faire part de tout handicap qui nécessiterait un aménagement technique et physique adapté à votre situation lors du processus de sélection. Soyez assuré que nous traiterons cette information avec confidentialité.